

会 長	専務理事	事務局長	副主幹	職 員	受付者印

### 会館等使用許可申請書

使用申請日 時	年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )				
	時 分 ~ 時 分 (延べ 時間) (※30分以上1時間未満は切り上げとなります。)				
使用目的	(具体的に記入して下さい)				
使用申請施設 (○×で記入)	研修室 (約40名収容可能)	参集予定人員	人		
	青年部研修室 (約20名収容可能)	(参集人員が多い場合は防災センターを手配しますので事前にお申し出下さい。)			
	女性部研修室 (約20名収容可能)				
	駐車場のみ (最大16台収容可能)	利用予定台数	台		

年 月 日

矢巾町商工会会長 殿

上記のとおり商工会館等の使用を申し込みます。

申請者住所	〒				
企業名等及び代表者名	企業名等		代表者名	(印)	
担当者名記入欄	役職名		担当者名		
連絡先	電話番号	— —	FAX番号	— —	

**利用条件**

- 1) 使用する期間、商工会館管理規程及び商工会職員の指示に従い利用すること。
- 2) **使用後は整理、整頓をしてゴミ等は持ち帰ること。**
- 3) 建物又は付属設備等を汚損、破損した時はこれを原型に戻す又は賠償すること。

**<使用料の支払方法>**

当商工会では、現金扱い上の事故防止の観点から、会館等使用料のお支払いを口座振込でお願いしております。振込先口座名義は矢巾町商工会、口座番号は下記のとおりです。

金融機関名	支店名及び口座番号	
岩手銀行	矢巾支店(普)No.0001161	流通センター支店(普)No.0012968
北日本銀行	矢巾支店(普)No.2035483	流通センター支店(普)No.2028351
東北銀行	矢巾支店(普)No.0000299	流通センター支店(普)No.0131632
盛岡信用金庫	矢巾支店(普)No.0001707	

**<使用料の計算欄>**

使用施設名称	会館等使用基本料金欄(A)		冷暖房使用状況欄(B)		金額欄 (A+B)
	1時間単価	使用時間	1時間単価	使用時間	
研修室	(@1,000円×	時間)	(@1,000円×	時間)	円
青年部研修室	(@ 500円×	時間)	(@ 500円×	時間)	円
女性部研修室	(@ 500円×	時間)	(@ 500円×	時間)	円
駐車場	(@5,000円×	日)			円

合 計 円

※上記使用料の計算は、実際に使用した状況に基づいて算定されます。  
 ※商工会非会員の場合は、上記基本料金及び冷暖房使用料金の5割増となります。  
 ※イス、テーブルの使用は、上記の会館等使用基本料金に含まれております。  
 ※会館等利用者の商工会への電話の呼び出し、お問い合わせ等のご遠慮願います。

※精算月日