第１号様式

西和賀町複合型商工会館使用許可申請書

西和賀商工会長　様

　次により複合型商工会館施設を使用したいので申請いたします。

　尚、使用に当たっては使用上の厳守事項を厳守いたします。

　　令和　　 年　 　月　　 日

申請者　　　住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

電話

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用団体名 | 使用人数 | | |  |
| 使用責任者 | 住所 | | |  |
|  | 氏名 ℡ | | |  |
|  |  | | |  |
| 使用目的 |  | | |  |
|  |  | | |  |
| 使用日時 | 令和　　　年　　　月　　　日 ～ 令和　　　年　　　月　　　日 | | |  |
|  | 午前・午後　　　　時　　　分 ～ 午前・午後　　　　時　　　分 | | |  |
| 使用施設 | ・コミュニティーホール　　　・研修室 | | |  |
|  | ・その他 | | |  |
| 付属施設 | ・湯沸施設 | | |  |
| 使用料金 | ￥　　　　　　　　　円 | 係印 |  |  |

**使用上の厳守事項**

１．使用責任者は施設及び付属設備等を責任を持って保全管理すること。万一施設及び付属設備等を破損または滅失した場合は、弁償して頂きます。

２．使用を終了したときは、指定されたものを除き付属設備等を原状に復すこと。

３．商工会休業日及び午後５時以降の使用については火気点検、戸締まり、消灯を確認し商工会職員または西和賀産業公社職員に連絡して帰ること。

４．使用にあたって発生したゴミ等は一切持ち帰って頂きます。

５．会館内に掲示されている厳守事項は必ず守ってください。

６．その他不明な点は職員の指示に従ってください。