**【応募様式第１号別紙】**

事業実施計画書

１　実施主体の概要

|  |
| --- |
| * 事業者名： * 住所： * 主たる事業所・工場の所在地： * 代表者職・氏名： * 承継前経営者の現在の職・氏名・年齢：　　　　　　　　　　　　（　　歳） * 後継(予定)者の現在の職・氏名・年齢：　　　　　　　　　　　　（　　歳） * 業種（産業大分類－中分類）：　　　　　　　－ * 資本金・出資金（千円）： * 常用雇用者数（人）： * 企業規模：　□小規模　□小規模以外（いずれかにチェック） * 電話番号・E-mail： |

２　既存事業の状況について

|  |
| --- |
| 既存事業の状況  （既存事業の外部環境・内部環境、自社の問題・課題等承継の対象となっている事業の現状を記載） |

３　申請事業の内容

|  |
| --- |
| 1. 申請事業のテーマ・事業名 |
| ② 事業全体の実施期間  [開始予定日]　　　　　[終了予定日]※支払行為も完了していること  　 交付決定日　から 　　　令和　年　　月　　日　まで |
| ③ 補助金・補助金の交付を受けた実績  （申請事業者が、国・県等の補助金等を受けた過去３年間の実績。申請予定含む） |
| ④ 実施体制  （後継候補者等が中心となる実施体制を記載。） |
| ⑤ 申請事業の内容  （時期、委託先等との役割分担も記載。） |
| ⑥ 申請事業の効果  （取組により目標とする売上の達成といった定量的な効果や市場での優位性の獲得といった定性的な効果を記載。第三者承継においては、取組により維持される雇用や地域経済への影響を記載。） |

４　実施スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施時期 | | | | | | | | | | | | |
| 月 | 月 | 月 | | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

※実施時期については、「〇」又は「×」を記載。

記入欄に過不足がある場合は、行を追加・削除して記載。

５　数値計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位（千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 直近期末  (　年　月期) | １年後  (　年　月期) | ２年後  (　年　月期) | ３年後  (　年　月期) | ４年後  (　年　月期) | ５年後  (　年　月期) |
| ①売上高 |  |  |  |  |  |  |
| ②売上総利益 |  |  |  |  |  |  |
| ③営業利益 |  |  |  |  |  |  |
| 経常利益 |  |  |  |  |  |  |
| ④人件費 |  |  |  |  |  |  |
| ⑤減価償却費 |  |  |  |  |  |  |
| ⑥常用雇用者数 |  |  |  |  |  |  |
| ⑦付加価値額  （③＋④＋⑤） |  |  |  |  |  |  |
| ⑧付加価値額の伸び率（％） | － |  |  |  |  |  |

　　※取組の実施期間にあわせ、最長５年後まで記入、３年後までの記入は必須

　※付加価値額＝営業利益＋人件費＋減価償却費

※付加価値額の内、人件費とは従業員給与、役員報酬、賞与、退職金、法定福利費の合計

（製造業の場合は製造原価の労務費も含む）

※⑧付加価値額の伸び率の計算方法

　　【例】２年後の付加価値額の伸び率の場合

　　　　　２年後の付加価値額－直近期末の付加価値額　×１００

　　　　　　　　　　　直近期末の付加価値額

６　支援機関確認者連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 支援機関名 |  |
| 支援担当者氏名 |  |
| 連絡先メールアドレス |  |
| 電話番号 |  |