

岩手県商工会連合会臨時職員（一般事務補助）募集要綱

- 1 職 種 一般事務（期限付き臨時職員）
- 2 募集人員 1名
- 3 応募資格 パソコン操作（ワード・エクセル）が出来る方 自動車免許
- 4 勤務地 岩手県商工会連合会
- 5 雇用期間 令和6年4月1日～令和7年2月28日（更新の場合有）
（雇用開始日についてはご相談の上決定いたします）

6 選考方法

(1) 試 験

公共職業安定所等を通じて公募し、履歴書の書類審査とともに、面接試験により選考します。

(2) 面接試験期日及び会場等

- ア 試験日時 お申込みいただいた方から書類選考の上、随時面接を行います。
- イ 試験会場 岩手県商工会連合会館

(3) 応募方法

- ア 締 切 随時お申し込みを受け付け致します。
- イ 申込み先 岩手県商工会連合会館 商工会支援グループ宛
〒020-0045 盛岡市盛岡駅西通一丁目3-8

(4) 応募書類

- ア 履歴書 JIS規格のものを使用し、写真を添付してください。
- イ 職務経歴書

※ 個人情報の取扱いについて

本会は受験申込に関する個人情報を採用選考の目的に限り取得・利用するものであるほか、個人情報保護法に基づいた取り扱いをいたします。

- 7 待 遇 賃金日額 7,200円～8,000円
期末手当 夏冬年2回、各0.5ヶ月分
（通勤手当別途支給、労働保険・社会保険加入）
8時30分～17時30分（8時間勤務）
休日 土・日・祝祭日

※お問い合わせ 岩手県商工会連合会

〒020-0045 盛岡市盛岡駅西通1-3-8

TEL 019-622-4165

Email: soumu@shokokai.com

担当：商工会支援グループ 採用担当

○商工会連合会館 地図

